

MAGYAR DIVAT -ÉS SPORTTÁNC SZÖVETSÉG

ALAPSZABÁLY

MDSSZ

Egységes szerkezetbe foglalva a 2024. október 5-i közgyűlés által elfogadott módosításokkal,
amely módosítások a szövegben dőlt betűkkel szerepelnek.

Készítette: Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd

székhelye: 1026 Budapest, II. kerület, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
kamarai azonosító száma: 36061694

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapest, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

A **Magyar Divat- és Sporttánc Szövetség** (továbbiakban: **MDSSZ**) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:63. §-3:85 §, valamint a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény alapján létrehozott, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény (Stv.) szabályainak megfelelően, önkormányzati elv alapján működő, a 2011. évi CLXXV. törvény szabályainak megfelelő, közhasznú szabadidős sporttevékenységet és sportfeladatokat, így a magyar divat- és sporttánc sportág feladatait is ellátó társadalmi szervezet, országos szabadidősport szövetség, amely elhatárolja magát minden fajta politikai tevékenységtől.

1. §

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- (1) A szövetség neve: **Magyar Divat- és Sporttánc Szövetség**

Rövidített neve: **MDSSZ**

- (2) Székhelye: **2500 Esztergom, Táti út 65.**

- (3) Az MDSSZ önálló jogi személy

- (4) Az MDSSZ működési területe: Magyarország területe

Az MDSSZ jellege, típusa: szabadidősport szövetség

- (5) Az MDSSZ tagjai: adatai jelen Alapszabály 1.sz. elválaszthatatlan mellékleteként csatolva találhatóak.

- (6) A szervezet vezetői, tisztségviselői:

Elnökség:

Elnök:

Puksa Tiborné dr.

Születési neve: Dr. Nagy Margit

Születési helye, ideje: Esztergom, 1964.12.29.

Anyja neve: Zsadányi Margit

Lakóhelye: 2500 Esztergom, Erzsébet királyné utca 4.

Adóazonosító jele: 8357912672

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

Megbízatásának időtartama: 2024.10.28.-2029.10.27.

Elnökségi tagok:

Illés Zoltán *(technikai alelnök)*

Születési neve: Illés Zoltán

Születési helye, ideje: Dunaújváros, 1975.03.19.

Anyja neve: Bardocz Jolán

Lakóhelye: 8313 Balatongyörök, Dózsa György utca 18.

Adóazonosító jele: 8395230915

Megbízatásának időtartama: 2024.10.28.-2029.10.27.

Vollay Enikő *(szakmai alelnök)*

Születési neve: Vollay Enikő

Születési helye, ideje: Debrecen, 1952.11.20.

Anyja neve: Szilágyi Lókody Zsófia

Lakóhelye: 4032 Debrecen, Poroszlai út 25.

Adóazonosító jele: 8313694122

Megbízatásának időtartama: 2024.10.28.-2029.10.27.

Kozsda Eszter Judit

Születési neve: Kozsda Eszter Judit

Születési helye, ideje: Budapest, 1986.03.27.

Anyja neve: Simon Ida

Lakóhelye: 2085 Pilisvörösvár, Semmelweis köz 8.

Adóazonosító jele: 8435492206

Megbízatásának időtartama: 2024.10.28.-2029.10.27.

Dukai Gábor

Születési neve: Dukai Gábor

Születési helye, ideje: Győr, 1989.11.05.

Anyja neve: Nyikos Anikó

Lakóhelye: 9024 Győr, Lajta út 31.

Adóazonosító jele: 8448680014

Megbízatásának időtartama: 2024.10.28.-2029.10.27.

Felügyelő bizottság:

Felügyelő Bizottság elnöke:

Botta-Dukát Tibor János

Születési neve: Botta-Dukát Tibor János

Születési helye, ideje: Békéscsaba, 1963.06.25.

Anyja neve: Pásztor Mária

Lakóhelye: 5600 Békéscsaba, Kis-Tabán utca 28.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Adóazonosító jele: 8352382918

Megbízatásának időtartama: 2024.10.28.-2029.10.27.

Felügyelő Bizottság tagjai:

Babinyecz Tímea Teréz

Születési neve: Babinyecz Tímea Teréz

Születési helye, ideje: Szeged, 1990.12.01.

Anyja neve: Komlósi Irma Mária

Lakóhelye: 6727 Szeged, Fehértó utca 7.

Adóazonosító jele: 8452590865

Megbízatásának időtartama: 2024.10.28.-2029.10.27.

Huszár Ildikó

Születési neve: Huszár Ildikó

Születési helye, ideje: Kecskemét, 1967.07.28.

Anyja neve: Kelemen Ilona

Lakóhelye: 6000 Kecskemét, Hévíz utca 1.

Adóazonosító jele: 8367323688

Megbízatásának időtartama: 2024.10.28.-2029.10.27.

- (7) Az MDSSZ bélyegzője:

Magyar Divat- és Sporttánc Szövetség
Esztergom
(körbélyegző, amelynek közepén a Magyarország címere látható)

- (8) Az MDSSZ emblémája:



- (9) Az MDSSZ tagja a nemzetközi táncszövetségnek (International Dance Organization), amelynek alapszabályát, szabályzatait és határozatait magára nézve kötelezőnek ismeri el.
- (10) Az MDSSZ közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és pártoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- (11) Az MDSSZ alapszabályán kívül rendelkezik a sporttörvényben meghatározott, illetve külön jogszabályokban megállapított, a szabadidősport szövetség részére kötelezővé tett szabályzatokkal.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- (12) Az MDSSZ tevékenységének és gazdálkodásának adatait a helyi vagy országos sajtó útján köteles nyilvánosságra hozni.
- (13) Az MDSSZ a divat és sporttánc sportversenyek szervezésére, a tagok érdekvédelmére és a részükre való szolgáltatásokra, valamint a nemzetközi kapcsolatok lebonyolítására létrehozott, jogi személyiséggel és önkormányzattal rendelkező különös formában működő egyesület. (Stv. 19. § (1))

2. §

AZ MDSSZ CÉLJA

- (1) A divat- és sporttáncok hazai szakmai színvonalának emelése, népszerűsítése, terjesztése, a szakterülettel foglalkozók összefogása, munkájuk koordinálása, érdekeik képviselete, védelme.
- (2) Az MDSSZ Magyarország területén irányítja, szervezi és ellenőrzi a divat- és sporttánc sportágban folyó közhasznú tevékenységet, népszerűsíti, valamint fejleszti azt. Közreműködik az Stv.-ben és az egyéb jogszabályokban meghatározott állami sportfeladatok ellátásában. Képviseli sportágának és tagjainak érdekeit, valamint részt vesz a nemzetközi sportszervezetek tevékenységében.
- (3) Az MDSSZ a közhasznú sporttevékenysége körében nyújtott szolgáltatásait tagságán kívül bármely más harmadik személy is igénybe veheti.

3. §

AZ MDSSZ FELADATAI

- (1) Az MDSSZ sportágában kizárólagosan jogosult
- a) a sportág nemzetközi szabályaival összhangban kialakítani a sportág hivatásos, amatőr és vegyes (nyílt) versenyrendszerét és e versenyrendszer alapján szervezni a sportág versenyeket;
- b) maga vagy hivatásos és amatőr tagozata útján megrendezni a magyar (országos, nemzeti) bajnokságot, illetve a magyar (köztársasági) kupát;
- c) meghatározni és kiadni a hazai (regionális és megyei) és - a sportági nemzetközi szövetség (IDO) versenynaptárához igazodva - a nemzetközi versenynaptárt, vezetni az országos ranglistákat;
- d) működtetni a nemzeti válogatott kereteket, és általuk képviselni a Magyarországot a nemzetközi sportrendezvényeken;

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- e) megadni vagy megtagadni a sportági nemzetközi szövetség (IDO), illetve a sportági külföldi szövetség (IDO) által megkívánt hozzájárulást magyar sportolók külföldi versenyzéséhez vagy külföldi sportolók magyarországi versenyzéséhez;
 - f) képviselni Magyarországot a sportág nemzetközi szervezetében;
 - g) szabályzatban rendezni az általa kiírt (szervezett, rendezett) sportrendezvényekkel kapcsolatos vagyoni értékű jogok hasznosításának módjait és feltételeit;
 - h) a g) pont szerinti vagyoni értékű jogok hasznosításáról szerződést kötni, vagy a szerződéskötés jogát meghatározott feltételek mellett egyes szervezeti egységeire, illetve tagjaira átruházni;
 - i) a közoktatás és a felsőoktatás keretén kívüli sportoktatói tevékenység folytatásához szakhatóságként, külön jogszabályban meghatározott díj ellenében előzetes hozzájárulást kiadni.
- (2) Az MDSSZ - az (1) bekezdésben megállapított kizárólagos feladatokon, illetve jogosítványokon kívül -
- a) meghatározza a sportág fejlesztési céljait, erre koncepciókat dolgoz ki és gondoskodik ezek megvalósításáról;
 - b) a jogszabályok és az (1) bekezdés a) pontja szerinti szabályzatok alapján maga vagy hivatásos, illetve amatőr tagozatain keresztül gondoskodik a sportágban a sportolók nyilvántartásáról, igazolásáról, átigazolásáról, illetve velük szemben sportfegyelmi jogkört gyakorol;
 - c) a jogszabályok alapján a versenyszabályokat megsértő sportszervezetekkel, sportolókkal és sportszakemberekkel szemben a sportfegyelmi szabályzatban megállapított joghátrányokat alkalmazza;
 - d) meghatározza a sportlétesítmények - a sportág szempontjából történő - használatának feltételeit, a létesítményekkel szembeni szakmai követelményeket;
 - e) meghatározza a sportrendezvények rendezésével kapcsolatos sportági szakmai szabályokat;
 - f) az MDSSZ egészére kiterjedően szponzorálási és más kereskedelmi szerződéseket köt a sportág céljainak elérése érdekében;
 - g) képviseli a sportág érdekeit az állami szervek és a helyi önkormányzatok, a Nemzeti Szabadidősport Szövetség, a sportszövetségek, illetve a társadalmi szervezetek felé;
 - h) az alapszabályban meghatározott módon szolgáltatásokat nyújt tagjainak, közreműködik a tagok közötti viták rendezésében, elősegíti a sportágban működő sportszakemberek képzését és továbbképzését;
 - i) szervezi a versenybírók foglalkoztatását, valamint gondoskodik a versenybírók képzéséről, továbbképzéséről, felügyeli és minősíti munkájukat;
 - j) engedélyezi tagjai számára a hazai és a nemzetközi versenynaptár alapján a hazai és a nemzetközi sportesemények megrendezését, illetőleg az azokon való részvételt;
 - k) célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti;
 - l) támogatja és szervezi az utánpótlás nevelését, ellátja az utánpótlás neveléssel kapcsolatos feladatokat, elősegíti a diáksport fejlesztését;
 - m) pontozóbírói tanfolyamot szervez és pontozóbírói engedélyt ad ki hazai és külföldi versenyekre,

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

- n) szakmai továbbképzéseket tart tanárok és táncosok részére,
o) tagjai részére folyamatos információt biztosít a nemzetközi szakmai továbbképzésekről és igény szerint delegál,
p) az MDSSZ évenként információs lapot adhat ki a tagság részére,
q) szervezi a sportág népszerűsítését, PR munkáját;
r) képviselő segítségével különböző fórumokon és szervezetekben hangot ad a tagjait foglalkoztató problémáknak,
t) a kiemelkedő pedagógusi tevékenységet nívódíjjal honorálja, továbbá az országos bajnokságon koreográfiai díjat ad át,
u) az MDSSZ vállalhat társadalmi feladatokat a divat- és sporttánc népszerűsítése érdekében,
v) felkérésekre és megkeresésekre tagjai érdekében javaslatot tesz és közvetít.
w) ellátja a sportági nemzetközi Szakszövetség alapszabályában, a jogszabályokban, illetve saját alapszabályában megállapított feladatokat.
x) ellátja az alapszabályban meghatározott egyéb feladatokat.
- (3) A versenyszerű sportolót az MDSSZ tartja nyilván és ad részére versenyengedélyt, amennyiben megfelel a sportegészségügyi és az MDSSZ által meghatározott sportszakmai követelményeknek.
- (4) A versenyszerű sportoló egyik sportszervezetből a másik sportszervezetbe való átigazolásának feltételeit és módját a sportág jellegéhez igazodva az MDSSZ állapítja meg.
- (5) A nemzeti válogatott keretek működtetése során az MDSSZ-re a sportszervezetre vonatkozó szabályokat is alkalmazni kell.
- (6) Az MDSSZ közhasznú tevékenységét a következő jogszabályban előírt közfeladathoz kapcsolódóan végzi:
A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. §-ban meghatározott állami közfeladatok közül az alábbiakat látja el:
- elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését (49. § c)
- az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és a családok sportját, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját (49. § e)
- részt vesz a sporttal kapcsolatos nemzetközi együttműködésben (49. § l)
- támogatja a sportszakember képzést és a sporttal kapcsolatos tudományos tevékenységet, elősegíti a testkulturális felsőoktatás feltételeinek biztosítását (49. § n)
- A közhasznú jogállású szervezet jogosult használni a közhasznú megjelölést.
- (7) Az MDSSZ hozzájárul a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez, amennyiben az előző évről szóló beszámoló közhasznúsági melléklete célcsoportra vonatkozó adatai alapján szolgáltatásai tagjain, munkavállalóin, önkéntesein kívül más személyek számára is hozzáférhetőek.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- (8) A közhasznú jogállás kérelmezésének feltételének teljesülése a 2011. évi CLXXV. törvény 32.§ (4) és (5) bekezdései alapján:

„(4) Megfelelő erőforrás áll a ... szervezet rendelkezésére, ha az előző két lezárt üzleti év vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) az átlagos éves bevétele meghaladja az egymillió forintot, vagy
- b) a két év egybeszámított adózott eredménye (tárgyévi eredménye) nem negatív, vagy
- c) a személyi jellegű ráfordításai (kiadásai) - a vezető tisztségviselők juttatásainak figyelembevétele nélkül - eléri az összes ráfordítás (kiadás) egynegyedét, ideértve a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvény alapján közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek által összesen teljesített munkaóráknak a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti értékét is.

(5) Megfelelő társadalmi támogatottság mutatható ki a ... szervezetnél, ha az előző két lezárt üzleti éve vonatkozásában a következő feltételek közül legalább egy teljesül:

- a) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint a szervezetnek felajánlott összegből kiutalt összeg eléri az 54. § szerinti bevétel nélkül számított összes bevétel kettő százalékát, vagy
- b) közhasznú tevékenység érdekében felmerült költségek, ráfordítások eléri az összes ráfordítás felét a két év átlagában, vagy
- c) közhasznú tevékenységének ellátását tartósan (két év átlagában) legalább tíz közérdekű önkéntes tevékenységét végző személy segíti a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően.

4.§

AZ MDSSZ TAGSÁGA

- (1) Tagság formája: rendes, pártoló, tiszteletbeli
- (2) A tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján – a szervezet Elnöksége dönt.
- (3) Az MDSSZ rendes tagja lehet minden egyesület, alapítvány, egyéb jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vagy civil társaság abban az esetben, ha:
 - nyilatkozik a belépési szándékról
 - elfogadja a szervezet céljait
 - az Alapszabály alapján a tagok részére előírt kötelezettségek teljesítését vállalja
 - az MDSSZ taggá választ
- (4) A szervezet **rendes tagjának** jogai:

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- részt vehet az MDSSZ tevékenységében, rendezvényein és a Közgyűlésen, továbbá a Közgyűlés határozatainak meghozatalában szavazati joggal, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban;
 - a tag ajánlásokat tehet az MDSSZ-t érintő kérdések megtárgyalására;
 - felvilágosítást kérhet a szervezet tevékenységéről, amelyre a szervezet 30 napon belül köteles választ adni;
 - választhat az MDSSZ ügyintéző és képviseleti szerveibe, illetve tisztségeire;
 - indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;
 - betekinthet az MDSSZ nyilvántartásába;
 - a tagok egytizede írásban ok és cél megjelölésével rendkívüli Közgyűlés és rendkívüli Elnökségi Ülés összehívását kezdeményezheti;
 - kezdeményezheti tiszteletbeli tag felvételét;
 - jogosult igénybe venni az MDSSZ-nek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.
- (5) **Pártoló tag** lehet minden olyan természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely az MDSSZ Alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatja a szervezet működését. A tagfelvétel a rendes tagokra vonatkozó szabályok szerint történik. A pártoló tag, illetve képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen, szintén igénybe veheti a szervezet szolgáltatásait, de tisztségre nem választható, tagdíjfizetési kötelezettsége, szavazati joga nincs. Egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

Tiszteletbeli tag lehet minden olyan természetes személy, jogi személy valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az MDSSZ Alapszabályát elfogadja. A tiszteletbeli tag nem kötelezhető tagdíjfizetésre. A tiszteletbeli tag köteles a vállalásához képest a szervezet munkáját kiemelten segíteni. Joga, hogy részt vegyen tanácskozási joggal a Közgyűlésen, szavazati joga nincs.

- (6) A Közgyűlésen a természetes személy tagok személyesen, míg a jogi személy tagok bejelentett és igazolt képviselőjük útján vesznek részt. Amennyiben a Közgyűlésen nem a képviselőre jogosult törvényes képviselő (vezető tisztségviselő) vesz részt, úgy csak az közokiratba, vagy teljes hatályú magánokiratba foglalt, általa adott meghatalmazás útján gyakorolható a képviseleti jog.
- (7) Az MDSSZ tagja köteles a szervezet Alapszabályát, a közgyűlési és elnökségi határozatokat betartani, valamint részt venni a szervezet munkájában, elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását, köteles a közgyűlés által meghatározott tagdíjat rendszeresen megfizetni.

Az MDSSZ tagja nem veszélyeztetheti az MDSSZ céljának megvalósulását.

- (8) A tagsági viszony megszűnésére vonatkozó rendelkezések:
- A tagság megszűnik, ha a tag a tagságról lemond
 - a lemondásról írásban, igazolható módon kell nyilatkozni,
 - a lemondásról szóló nyilatkozatot az Elnöknek kell megküldeni,

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- a tagsági viszony a lemondásról szóló nyilatkozat szövetség általi átvételének napján szűnik meg.
- A tagság megszűnik, ha a tagot a Közgyűlés az MDSSZ-ből kizárja:
A tagot az MDSSZ -ből ki lehet zárni, ha
 - az Alapszabály rendelkezéseit megsérti vagy
 - az MDSSZ érdekeit sértő magatartást tanúsít
 - a tagot az MDSSZ-ből kizárni csak a Közgyűlés által elfogadott határozatban (belső szabályzatban) meghatározott eljárás lefolytatását követően lehet.
- A tagot a tagnyilvántartásból az MDSSZ tagjai közül törölni kell
 - halála esetén (természetes személy)
 - jogutód nélküli megszűnése esetén (jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet)
- A tag a tagnyilvántartásból az MDSSZ tagjai közül tagdíjhátralék miatt akkor törölhető, ha az Elnökség azt megelőzően írásban, igazolható módon felhívta a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére és a fizetési határidő eredménytelenül telt el (6 hónapos határidő)
 - az Elnökség törlést elrendelő határozatát az Elnökségnek közölnie kell a taggal
 - ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az MDSSZ tagjai közül törlik, tagsága az MDSSZ -ben megszűnik
 - a tagságról való lemondás a tagot a tagság fennállásának idejére terhelő vagyoni kötelezettség teljesítése alól nem mentesíti.

A kizárási eljárást első fokon az Elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell és lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja.

A taggal az Elnökség indokolással ellátott kizáró határozatát írásban közölni kell.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, tizenöt napon belül az MDSSZ Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezési határidő eredménytelen leteltével a határozat jogerőssé válik, és a tag a nyilvántartásból törölhető.

- (9) A MDSSZ Elnökségének javaslatára a közgyűlés érdemei elismeréseként **tiszteletbeli elnök**nek kérheti fel a MDSSZ azon leköszönt elnökét, akit arra érdemesnek tart. A tiszteletbeli elnöki tisztség a felkérés írásbeli elfogadásával jön létre. A cím adományozása a tiszteletbeli elnök életének teljes hátralévő időtartamára szól. A tiszteletbeli elnök támogatja a MDSSZ céljait, működését és tevékenységét, segíti az Elnökség munkáját. A tiszteletbeli elnököt a Szövetség meghívja a rendezvényeire. A tiszteletbeli elnök az Elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vehet. A tiszteletbeli elnök egyéb tisztségre nem

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

választható, tagdíjfizetési kötelezettsége nincsen, szavazati joga nincsen. Indokolt esetben az elismerő cím visszavonásáról a Közgyűlés dönt. Egyebekben a tiszteletbeli elnökre a tiszteletbeli tagokra vonatkozó szabályok az irányadók.

A MDSSZ tiszteletbeli elnöke 2022. január 16. napjától:

Szántó Péter Lajos

Születési neve: Szántó Péter Lajos

Születési helye, ideje: Budapest, 1951.07.02.

Anyja neve: Tóth Erzsébet

Lakóhelye: 2400 Dunaújváros, Vasmű út 25. 1/3.

5. §

AZ MDSSZ SZERVEZETE

Az MDSSZ szervei:

- a.) A közgyűlés (rendkívüli közgyűlés)
- b.) Az elnökség
- c.) A felügyelő bizottság
- d.) A területi (regionális) szövetségek
- e.) Az etikai (fegyelmi) bizottság.

6. §

AZ MDSSZ KÖZGYŰLÉSE

A KÖZGYŰLÉS ÖSSZEHÍVÁSA

- (1) Az MDSSZ legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés.
A közgyűlésen minden tag jogosult részt venni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. A rendes tagok jogosultak a közgyűlésen szavazati jogukat gyakorolni.
- (2) Az MDSSZ közgyűlését az elnökségnek évente legalább egyszer rendes ülésre össze kell hívnia.
- (3) A közgyűlés nyilvános. Az MDSSZ elnöksége a közgyűlés helyéről, időpontjáról, tervezett napirendjéről és a beterjesztett javaslatokról a tagokat, a vezető tisztségviselőket és a közgyűlésre meghívott egyéb személyeket legalább 15 (tizenöt) nappal korábban írásban

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

(székhelyre/ lakcímre küldött postai levélben vagy a tag elektronikus levelezési címére küldött e-mail-ben) értesíti.

- (4) A közgyűlésen minden rendes tag egy szavazattal rendelkezik. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
- (5) A közgyűlést az Elnök vezeti. Az Elnök a közgyűlés vezetésével mást is megbízhat.

7. §

A KÖZGYŰLÉS HATÁSKÖRE

A közgyűlés hatáskörébe tartozik

- (1) az alapszabály módosítása;
- (2) a szövetség megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- (3) a vezető tisztségviselők (elnökség tagjai) megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- (4) az éves költségvetés elfogadása;
- (5) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek a szövetség vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- (6) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a szövetséggel munkaviszonyban áll;
- (7) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a szövetség saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- (8) a jelenlegi és korábbi szövetségi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más szövetségi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- (9) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- (10) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, és
- (11) a végelszámoló kijelölése.

8. §

A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATKÉPESSÉGE ÉS NAPIRENDJE

- (1) A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultaknak több mint a fele jelen van.
- (2) Ha a közgyűlés az eredeti időpontjától számított fél órán belül nem válik határozatképesé, a közgyűlést el kell halasztani, és 15 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni ennek legkorábbi lehetséges időpontja a megjelölt kezdési időpontot követő félórával később. Az ismételten összehívott közgyűlés az eredeti napirendre felvett kérdésekben, a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- (3) A közgyűlés napirendjére az MDSSZ elnöksége tesz javaslatot, és terjeszti be a közgyűlés elé. A napirendet a közgyűlés hagyja jóvá.
- (4) Az MDSSZ évi rendes közgyűlésének az alábbi napirendeket kötelezően tartalmaznia kell:
- a) az MDSSZ tevékenységéről szóló elnökségi beszámoló jóváhagyása,
 - b) az MDSSZ pénzügyi helyzetéről szóló beszámoló a költségvetés, a mérleg és a közhasznúsági jelentés elfogadása,
 - c) Az ellenőrző testület, illetve az etikai (fegyelmi) bizottság beszámolója,
 - d) az MDSSZ tagjai által beterjesztett javaslatok.
- (5) A napirend kiegészítése
A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 15 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.
A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

9. §

A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATHOZATALA

- (1) A közgyűlés a határozatait fő szabályként nyílt szavazással, a jelenlévő szavazásra jogosultak több, mint felének egybehangzó (igen vagy nem) szavazatával hozza.
- (2) Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- (3) A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlésen elhangzott észrevételek és javaslatok lényegét, valamint a hozott határozatokat, valamint a pontos szavazati arányokat. A jegyzőkönyvet a közgyűlés elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá és két, a közgyűlés elején megválasztott személy hitelesíti. A jegyzőkönyv az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva tartalmazza. A határozatokat a Határozatok Tárába kell átvezetni és nyilvántartani.
- (4) A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (5) A Közgyűlés döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint a szervezet internetes honlapján, a www.mdssz.hu oldalon nyilvánosságra hozza.

10. §

AZ MDSSZ RENDKÍVÜLI KÖZGYŰLÉSE

- (1) A közgyűlést az elnökségnek rendkívüli ülésre az erre vonatkozó kezdeményezés kézhezvételétől számított legkevesebb tizenöt, legfeljebb harminc napon belüli időpontra össze kell hívnia, ha:
- a) az MDSSZ elnöksége így határoz;
 - b) a tagok legalább egyharmada az ok és a cél megjelölésével ezt kéri;
 - c) a bíróság azt elrendeli.
 - d) ha az MDSSZ elnöke megválzik tisztségétől;
 - e) ha az elnökség létszáma 2 főre vagy annál kevesebbre csökken;
 - f) ha a Felügyelő Bizottság ezt kezdeményezi, illetve ha a Bizottság létszáma 1 főre csökken, vagy elnöke megválzik tisztségétől;
 - g) egyéb, az alapszabályban meghatározott esetben.
- (2) Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi; vagy
 - b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- (3) A (2) bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
- (4) A rendkívüli közgyűlésre egyebekben az alapszabálynak a MDSSZ rendes közgyűlésére vonatkozó szabályai az irányadók.

11. §

ELEKTRONIKUS ÚTON MEGTARTOTT KÖZGYŰLÉS SZABÁLYAI

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- (1) A rendes vagy rendkívüli közgyűlés elektronikus úton, elektronikus hírközlő eszköz útján vagy más személyazonosítást lehetővé tevő elektronikus eszköz igénybevételével is megtartható.
- Az elektronikus úton megtartott közgyűlésen a napirendi pontok megvitatása és a határozati javaslatok tárgyában történő szavazás video konferencia (Skype, Teams, Zoom) útján történik. A közgyűlésről rögzített felvétel készül, hogy az elhangzottak és a meghozott határozatok utóbb is ellenőrizhetőek legyenek.
- A tagok, az elnökségi tagok, valamint a felügyelő bizottsági tagok kötelesek hivatalos formában, személyesen vagy hivatalos postai levélben (tértivevényes ajánlott küldeményben) megadni az elnökségnek az általuk közgyűlési kommunikációra használni kívánt e-mail címet és egyéb elérhetőségeket. Az e-mail cím, egyéb elérhetőségek megváltozását az érintett haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül - az említett formában - köteles az elnökségnek bejelenteni. A bejelentés elmaradása esetén a nem megfelelő címen való kapcsolattartás miatt kifogás nem támasztható. A tag, az elnökségi tag és a felügyelő bizottsági tag vállalja a felelősséget azért, hogy a közgyűlési kommunikációra bejelentett e-mail címet, egyéb elérhetőséget a közgyűlés időtartama alatt csak a közgyűlésen részvételre jogosult személy használja. A közgyűlés összehívására, a meghívó tartalmára, a napirend kiegészítésére és a megismételt közgyűlésre vonatkozó, a jelen alapszabályban foglalt rendelkezések az elektronikus úton megtartott közgyűlésre megfelelően irányadók.
- (2) Az elektronikus úton megtartott közgyűlés a résztvevők megállapításával kezdődik. A közgyűlés megkezdésének időpontjában minden résztvevő köteles nyilatkozni, hogy nevében a közgyűlésen való részvételt ki gyakorolja. A meghatalmazást a közgyűlés megkezdése előtt e-mail-ben el kell küldeni az elnök részére, az admin@mdssz.hu e-mail címe. Az elnök megállapítja a résztvevők személyét, számát, és a közgyűlés határozatképességét vagy határozatképtelenségét. Határozatképtelenség esetén megismételt közgyűlés tartandó, mely a meghívóban szereplő eredeti napirendi pontok tekintetében a résztvevők számára tekintet nélkül határozatképes. A közgyűlésen valamennyi résztvevő felszólalhat. A napirendi pontokban való szavazás során a rendes tagok jogosultak szavazni. Az elnök köteles bevárni valamennyi, a közgyűlésen résztvevő rendes tag szavazatát. A szavazás során igennel, nemmel lehet szavazni, vagy akként lehet nyilatkozni, hogy a szavazó tartózkodik a szavazástól. A szavazatokat az elnök összesíti, és megállapítja a döntést támogatók és ellenzők, valamint a tartózkodók számarányát, személyét. A közgyűlés akkor rekeszthető be, ha valamennyi napirendi pont megvitatásra került, és újabb felszólalás nem érkezik. A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, az elnök a közgyűlést követő 8 (nyolc) napon belül valamennyi résztvevő bejelentett e-mail címére megküldi, akik további 8 (nyolc) napon belül arra észrevételt vagy kifogást tehetnek. A beérkező észrevételeket és kifogásokat és bejelentéseket az elnökség köteles nyilvántartani és lehetőség szerint orvosolni. Az elnök a beérkezett észrevételek, kifogások és bejelentések orvoslását követően fizikailag előállítja megfelelő példányszámban a jegyzőkönyvet, és a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt írja alá azokat.
- Egyebekben az elektronikus úton megtartott közgyűlésre a személyes jelenléttel megtartott közgyűlés szabályai alkalmazandók.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

12. §

VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐKRE VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

- (1) Az MDSSZ vezető tisztségviselői az elnökség, a felügyelő bizottság és az etikai (fegyelmi) bizottság tagjai.
- (2) Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
 - a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
- (3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgáló az a személy, aki
 - a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviselői szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
 - b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
 - d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- (4) A közhasznú szervezet megszűnését követő 3 évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt- annak megszűnését megelőző évben legalább egy évig,
 - a. amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatósággal nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
 - b. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel
 - c. amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki
 - d. amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.
- (5) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- (6) A közgyűlés a vezető tisztségviselőket 5 (öt) évre választja.
- (7) A választást napirendre tűző közgyűlés megkezdését megelőző 30 nappal az MDSSZ elnöksége jelölő bizottságot választ. A jelölő bizottság köteles az MDSSZ rendes tagjai számára a tisztségviselőkre történő jelölés lehetőségét megadni. Jelölt lehet az a személy, akit a jelölő bizottság tisztségre jelöl vagy, aki közgyűlésen jelenlévő szavazásra jogosultak több mint felének "igen" szavazatával a jelölő listára felkerül.
- (8) A választás tisztségenként külön-külön történik úgy, hogy először az MDSSZ elnökségét, ezt követően pedig a felügyelő bizottságot, ezt követően az etikai (fegyelmi) bizottságot kell megválasztani.
- (9) A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot az MDSSZ tisztségviselői megválasztásáról.
Megválasztottnak az a tisztségviselő tekinthető, aki a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint a felének "igen" szavazatát megszerezte. Ha több jelölt esetén a közgyűlés a szükséges döntést nem hozta meg, újabb választási fordulót kell tartani. Az új választási forduló a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között zajlik. A megismételt szavazás győztese a több szavazatot kapott személy lesz.
Egyetlen jelölt esetén a közgyűlés nyílt szavazással is dönthet a tisztségviselő megválasztásáról. A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot abban az esetben is, ha azt a szavazásra jogosultak egyharmada indítványozza.

13. §

AZ MDSSZ ELNÖKSÉGE, AZ ELNÖKSÉG TAGJAI

- (1) Az MDSSZ ügyvezetését az elnökség látja el.
- (2) *Az elnökség létszáma: 5 (öt) fő.*
Az elnökség tagjai:
- a) az elnök,
- b) *az elnökségi tagok (közülük 1-1 fő: technikai alelnök és szakmai alelnök).*
- (3) Az elnökségnek csak olyan nagykorú magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet a tagja, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.
- (4) Az elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:
- a) kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen a szövetséggel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni
- b) az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel,

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- c) észrevételek, javaslatok tétele az MDSSZ működésével, a sportággal kapcsolatban,
- d) felvilágosítás kérése a sporttáncokkal összefüggő kérdésekben, a tisztségviselők döntéseivel kapcsolatban,
- e) javaslatétel rendkívüli közgyűlés, elnökségi ülés összehívására,
- f) megbízás alapján az MDSSZ esetenkénti képviselője,
- g) az MDSSZ határozatok és ajánlások megtartása és megtartatása, illetőleg végrehajtása,
- h) folyamatos kapcsolattartás az MDSSZ tagjaival és szerveivel,
- i) beszámolás az elnökségben vállalt feladatok végrehajtásáról

(5) Az elnökség tagjai tisztségükben újraválaszthatók.

(6) Az elnökségi tagság megszűnik:

- a) a mandátum lejártával,
- b) lemondással,
- c) visszahívással,
- d) elhalálozással.
- e) a tag kizárásával

Az elnökségi tag visszahívása:

Az elnökségi tag visszahívásának oka az elnökségi tag feladatai ellátásával kapcsolatos súlyos mulasztás, vagy ezekkel kapcsolatos az egyesület érdekeit súlyosan hátrányos magatartás lehet.

A visszahívásra vonatkozó indítványt az egyesület bármely tagja írásban, részletes indokolással ellátva előterjeszheti. Ezzel kapcsolatban az érintett elnökségi tagot a közgyűlés döntéshozatal előtt meghallgatja.

A visszahívásra az arra okot adó súlyos mulasztásban vagy az egyesület érdekeit súlyosan hátrányosan érintő magatartásban megnyilvánuló mulasztás/magatartás elkövetésétől számított 3 hónapon belül a közgyűlés jogosult dönteni. A közgyűlés határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. A döntés ellen fellebbezésnek nincs helye, az azonnali hatállyal érvénybe lép. A közgyűlési döntést írásban, indokolással ellátva, igazolható módon kell az érintett részére eljuttatni.

14. §

AZ ELNÖKSÉG FELADATA ÉS HATÁSKÖRE:

- 1) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- 2) a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- 3) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- 4) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- 5) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- 6) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre
- 7) a tagság nyilvántartása;
- 8) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- 9) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- 10) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálat és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- 11) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés
- 12) Az MDSSZ olyan szabályzatainak megállapítása és módosítása, amely nem a közgyűlés hatáskörébe tartozik,
- 13) a sportág fejlesztési programjainak kidolgozása,
- 14) a MDSSZ részére ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, gazdasági vállalkozási tevékenység elhatározása, valamint olyan határozat meghozatala, amelyek alapján a MDSSZ számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek,
- 15) az elnökség - megfelelő fedezet birtokában - dönt a rendkívüli, költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Előirányzat felhasználási jogkörében dönt a költségvetési előirányzatok évközi módosításáról, átcsoportosításáról,
- 16) az MDSSZ közgyűlésének összehívása, a tagság és a szövetség szerveinek értesítése
- 17) az MDSSZ törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása és felügyelete,
- 18) gondoskodás a közgyűlési határozatok végrehajtásáról, a végrehajtás ellenőrzéséről, szükség szerint a végrehajtás kikényszerítéséről,
- 19) a főtitkár kinevezése és visszahívása, az MDSSZ alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása azzal, hogy az elnökség a munkáltatói jogok gyakorlását az MDSSZ elnökére átruházhatja.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

- 20) a ranglista figyelembevételével a válogatott keretek kijelölése és felkészülési programjaik jóváhagyása,
- 21) a tagfelvételi kérelem elbírálása,
- 22) mesteredzői díj, valamint állami kitüntetések és egyéb elismerések adományozására javaslattétel, illetve a szövetségi elismerések adományozása,
- 23) a sportág nemzetközi tevékenységének irányítása, nemzetközi kapcsolatainak szervezése, javaslattétel nemzetközi tisztségviselők személyére,
- 24) az éves költségvetési tervezet összeállítása, a költségvetési beszámoló előkészítése, továbbá a beszámolónak a közgyűlés által történő elfogadásáig az MDSSZ gazdálkodása folyamatosságának biztosítása,
- 25) a bajnokságok és a szövetségi versenyek kiírása,
- 26) a sportág hazai és nemzetközi versenynaptárának jóváhagyása,
- 27) tagdíj meghatározása, be nem fizetett tagdíj iránti igény érvényesítése.
- 28) az IDO - táncokat érintő nemzetközi sporteseményeken való részvétel ügyintézése,
- 29) az MDSSZ testületek munkájának figyelemmel kísérése,
- 30) együttműködés, kapcsolattartás a regionális, területi szövetségekkel,
- 31) bizottságok létrehozása és megszüntetése - a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozók kivételével -, ügyrendjük elfogadása,
- 32) az általa létrehozott bizottságok tisztségviselőinek és tagjainak megválasztása, illetve felmentése,
- 33) a hatáskörébe utalt jogorvoslati kérelmek elbírálása, illetőleg a másodfokú fegyelmi jogkör fellebbviteli fegyelmi bizottság megválasztása útján történő gyakorlása,
- 34) tiszteletbeli elnök megválasztására javaslat előterjesztése a közgyűléshez,
- 35) döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, vagy az alapszabály, továbbá az MDSSZ egyéb szabályzata, illetőleg az MDSSZ közgyűlése a hatáskörébe utal.
- 36) az éves számviteli beszámoló elkészítésével egyidejűleg közhasznúsági melléklet készítése.
- 37) A beszámoló tartalmazza:

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapest, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- a) a mérleget,
- b) az eredménykimutatást,
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet
- d) a költségvetési támogatás felhasználását,
- e) a vagyon felhasználására vonatkozó kimutatást,
- f) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- g) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól, és mindezek szerveitől kapott támogatások mértékét,
- h) a MDSSZ vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, valamint
- i) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az éves számveteli beszámoló valamint a közhasznúsági melléklet nyilvános, abba bárki beletekinthet, és abból saját költségére másolatot kérhet

- 38) A MDSSZ képviselőjére az elnök, illetve az elnökség által esetenként megbízott személy jogosult.

15.§

AZ ELNÖKSÉG MŰKÖDÉSE

- (1) Az elnökség maga állapítja meg munkatervét és ügyrendjét.
- (2) Az elnökség szükség szerint, de legalább három havonta ülésezik. Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnök vagy az elnökségi tagok egyharmada, az ok és cél megjelölésével indítványozza.
- (3) Az elnökség ülései nyilvánosak.
- (4) Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelőbizottság és az etikai (fegyelmi) bizottság elnökét.
- (5) Az elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott észrevételek és javaslatok lényegét, valamint a hozott határozatokat, és a kialakult szavazati arányokat a tartózkodó és nemlegesen szavazó elnökségi tagok nevének megjelenítése mellett. A hozott határozatokról az érintett szervezetet és személyeket a jegyzőkönyv megküldésével kell értesíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.
Az elnökség határozatait, a határozat pontos dátumának és a határozat tárgyának feltüntetésével az "Elnökségi Határozatok Tárában" rögzíteni kell

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

16. §

AZ ELNÖKSÉG ÜLÉSE

- (1) Az elnökség ülését az elnök hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a megtárgyalandó kérdésekről - az előterjesztések megküldésével - legalább egy héttel korábban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az elnök rövidebb határidőt is megállapíthat.
- (2) Abban az esetben, ha a két közgyűlés közötti időszakban az elnökség létszáma a felére vagy annál kevesebbre csökken, új elnökségi tagok megválasztása céljából rendkívüli közgyűlést kell összehívni.
- (3) Az elnökségi ülés elektronikus úton is megtartható, az elektronikus úton tartott közgyűlés szabályainak megfelelő alkalmazásával.

17. §

AZ ELNÖKSÉG HATÁROZATKÉPESSÉGE

- (1) Az elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén, az elhalasztott elnökségi ülést 15 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott elnökségi ülés az eredeti napirenden szereplő kérdésekben a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes.
- (2) Az elnökség a határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő tagok több mint felének egybehangzó (igen vagy nem) szavazatával hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

18. §

AZ MDSSZ ELNÖKE

- (1) Az MDSSZ legfőbb tisztségviselője az MDSSZ elnöke. Az elnök az elnökség közreműködésével irányítja és vezeti a tevékenységét.
- (2) Az elnök feladatai:
 - a) az elnökség üléseinek összehívása és vezetése, a közgyűlés elnöki tisztségének ellátása,
 - b) az MDSSZ képviselése,

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- c) az alapszabály és egyéb szabályzatok, valamint a közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásának irányítása és ellenőrzése,
 - d) döntési jogkör gyakorlása mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, az elnökség, illetőleg az MDSSZ egyéb szervének kizárólagos hatáskörébe,
 - e) aláírási és utalványozási jogkör gyakorlása,
 - f) mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabály, az alapszabály, illetőleg a közgyűlés vagy az elnökség a hatáskörébe utal.
- (3) Az elnököt távolléte vagy akadályoztatása esetén a technikai alelnök helyettesíti.
- (4) Az elnök képviseleti jogkörét meghatározott ügyekben vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az alelnökökre, vagy az MDSSZ más tisztségviselőjére átruházhatja.

19. §

A FELÜGYELŐBIZOTTSÁG

- (1) A közgyűlés az MDSSZ gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére, a szervei, valamint a jogszabályok, az alapszabály a határozatai végrehajtásának betartásának ellenőrzésére Felügyelőbizottságot hoz létre. Tagjait 5 évre választja, létszáma 3 fő (egy elnökből és két tagból áll). A Felügyelőbizottság tagjai lehetőség szerint megfelelő szakképesítéssel rendelkeznek.
- (2) A Felügyelőbizottság tagja az MDSSZ-ben más tisztséget nem viselhet. A Felügyelőbizottságnak nem lehet tagja a szervezetben gazdasági feladatokat ellátó személy, továbbá a felügyelőbizottság tagjai nem lehetnek egymás hozzátartozói.
- (3) A Felügyelőbizottság tevékenységét a testület elnöke irányítja.
- (4) A Felügyelőbizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, melyről az MDSSZ elnökségét tájékoztatja.
- (5) A Felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
- (6) A Felügyelőbizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. Tiszteletdíjban akkor részesülhetnek, ha a szervezet anyagi helyzete lehetővé teszi. A Felügyelőbizottság tagjai megbízásukat az alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.
- (7) A Felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére az elnökség működésének szabályait kell alkalmazni. A felügyelőbizottsági

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

elnökségi ülés elektronikus úton is megtartható, az elektronikus úton tartott közgyűlés szabályainak megfelelő alkalmazásával.

A Felügyelőbizottság döntéseit egyhangúlag hozza.

- (8) Az ülések összehívását a Felügyelőbizottság bármely tagja írásban kezdeményezheti. A tagokat az ülésről a napirend közlésével az ülésnap előtt legalább 8 (nyolc) nappal írásban értesíteni kell.

A Felügyelőbizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A határozatképtelenség esetén a megismételt ülést – azonos napirendi pontokkal – legalább 8 (nyolc) napos időközzel kell kitűzni.

- (9) A Felügyelőbizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosultak az MDSSZ működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni a Közgyűléstől, illetve munkavállalóitól, továbbá az MDSSZ könyveibe és irataiba betekinthetnek, azokat megvizsgálhatják. Az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, illetve részt vesznek, ha jogszabály vagy az Alapszabály úgy rendelkezik.

- (10) A Felügyelőbizottság ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Felügyelőbizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

- (11) A Felügyelőbizottság köteles az MDSSZ elnökségét tájékoztatni és a Közgyűlés összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

- (12) A Közgyűlést a Felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 (harminc) napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Közgyűlés összehívására a Felügyelőbizottság jogosult.

Ha a Közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeleti szervet.

- (13) A Felügyelőbizottsági tagság megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával,

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

- a tag halálával,
- lemondással,
- a Közgyűlés által történő visszahívással,
- az MDSSZ megszűnése esetén

20. §

AZ ETIKAI (FEGYELMI) BIZOTTSÁG

- (1) Az MDSSZ tagjaival, valamint a sportágba tartozó sportolókkal szembeni szövetségi fegyelmi eljárások lefolytatására a közgyűlés 5 éves időtartamra etikai (fegyelmi) bizottságot választ.
A közgyűlés a bizottság létszámát 3 főben, mint állandó tagban (1 elnök és 2 tag), illetve további 1 fő póttagban határozza meg. A póttag automatikusan állandó taggá válik (azonos jogkörrel rendelkezik) bármelyik állandó tag tagsági viszonyának megszűnése esetén.
- (2) Az etikai (fegyelmi) bizottság feladatait, hatáskörét és működésének szabályzatait, az MDSSZ fegyelmi szabályzata állapítja meg.
- (3) Az etikai (fegyelmi) bizottság élén a bizottság elnöke áll. Az etikai (fegyelmi) bizottság tagjai az MDSSZ-ben más tisztséget nem viselhetnek, és azzal munkaviszonyban nem állhatnak a vizsgálat tárgyában.
- (4) A bizottság munkájában azon választott személy nem vehet részt akit, továbbá akinek hozzátartozóját, csoportját, táncosát (akár panaszosként, akár panaszoltként) a vizsgálat bármilyen formában érint.

21. §

EGYÉB BIZOTTSÁGOK, REFERENSEK

- (1) Az MDSSZ elnöksége egyes szakfeladatok ellátására további - állandó és ideiglenes - bizottságokat hozhat létre, illetőleg referenseket jelölhet ki. A bizottságok elnökét és tagjait, valamint a referenseket az elnökség legfeljebb működésének időtartamára választja. A választás módját a szervezeti és működési szabályzatban kell meghatározni.
- (2) A bizottságok és referensek feladatait és hatáskörét az MDSSZ szervezeti és működési szabályzata, a bizottságok működésének részletes szabályait az elnökség által jóváhagyott saját működési szabályzatuk határozza meg.
- (3) A bizottságok és referensek véleményezési, javaslattevési, illetőleg szervezési joggal rendelkeznek mindazokban az ügyekben, amelyekre rendelték őket.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- (4) A bizottságok üléseit a bizottság elnöke vezeti. A bizottság üléseire meg kell hívni az MDSSZ elnökét vagy annak képviselőjét.

22.§

AZ MDSSZ GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

- (1) Az MDSSZ éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet a Közgyűlés fogad el. Az MDSSZ gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.
- (2) Az MDSSZ elsősorban a tagdíjakból, a központi költségvetési, illetve egyéb támogatásokból, felajánlásokból és a kereskedelmi és egyéb vállalkozási tevékenységből származó bevételekből gazdálkodik.
- (3) Az MDSSZ kizárólag olyan vállalkozást alapíthat, illetve olyan gazdasági társaságban vehet részt, amelyben felelőssége korlátozott és e korlátozott felelősség mértéke nem haladja meg a vállalkozásba (gazdasági társaságba) vitt vagyonának mértékét.
A jelen pontban meghatározott korlátozás érvényes az MDSSZ által a vállalkozás (gazdasági társaság) alapítása és működtetése során tett kötelezettségvállalás mértékére is.
- (4) A MDSSZ a cél szerinti tevékenységből, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. A MDSSZ működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:
- a) Az államháztartás alrendszerétől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás vagy adomány,
 - b) A közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - c) Az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
 - d) A MDSSZ eszközeinek befektetéséből származó bevétel,
 - e) tagsági díjak, a fizetendő tagdíj mértékét és késedelmes fizetés esetén a késedelmi kötbér mértékét az Elnökség állapítja meg. Annak fizetése készpénzben a szervezet házipénztárába, vagy átutalással történik. Az éves tagdíj megfizetésének határideje: tárgyév február 20.
 - f) magán- és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek támogatása, A támogatás formája pénzbeli vagyoni hozzájárulás, illetve munkavégzés formájában nyújtott vagyoni hozzájárulás lehet. A pénzbeli hozzájárulást a támogató az általa megválasztott időpontban és mértékben a szövetség számlájára átutalással teljesíti. A hozzájárulás mértékét is a támogató határozza meg. A munkavégzés formájában nyújtott hozzájárulás esetében annak értéke a munkára fordított idő alapján, 4.000 Ft/óra díjszámítással kerül

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- meghatározásra. A munkavégzés mértékét, módját, idejét és az elvégzendő munkát a felek (MDSSZ és támogató) megállapodással határozzák meg.
- g) a tagszervezetek által befizetett - jogszabályban vagy közgyűlési határozatokban - megállapított egyéb díjak,
 - h) a nemzetközi szervezetektől kapott támogatás
 - i) vállalkozási tevékenységből származó bevétel
 - j) a MDSSZ által kiszabott pénzbüntetések
 - k) versenyzők külföldi szerződéskötéséből származó bevételek,
 - l) pénzdíjas versenyeken a válogatott versenyzők által nyert pénzdíjak összege,
 - m) egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevételek.
- (5) A nemzeti válogatott kerettel kapcsolatos kereskedelmi jogok az MDSSZ-t illetik, ugyanakkor terhelik az ezzel kapcsolatos költségek is.
- (6) Az MDSSZ költségei:
- a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
 - b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások),
 - c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások), valamint
 - d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani
- (7) Az MDSSZ vagyona:
- a) készpénz (bankbetét, folyószámlán lévő összeg),
 - b) készpénzre szóló követelés,
 - c) értékpapír, üzletrész
 - d) ingatlan és ingó vagyon.
- (8) Az MDSSZ bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az MDSSZ tagjai a szervezet tartozásaiért - a befizetett tagdíjon túlmenően - saját vagyonukkal nem felelnek.
- (9) Az MDSSZ vállalkozási tevékenységet kizárólag közhasznú céljainak elérése érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- (10) Az MDSSZ a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdálkodási-vállalkozási tevékenységét az ebből származó eredmény megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.
- (11) Az MDSSZ a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt az alapszabályában meghatározott tevékenységre fordítja
- (12) Az MDSSZ váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

hitelt nem vehet fel, valamint az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

- (13) Az MDSSZ gazdálkodásának részletes szabályait szükség szerint gazdálkodási szabályzatban kell meghatározni.
- (14) A sportoló által a nemzeti válogatott keret tagjaként, sporttevékenységével összefüggésben harmadik személynek okozott kárért az MDSSZ felel a Ptk. rendelkezései szerint.
- (15) A nemzeti válogatott keret felkészülésével és versenyzésével kapcsolatban a sportolók élet-, baleset- és vagyonbiztosításának költségeit a sportoló viseli.
- (16) Az MDSSZ vállalkozási tevékenységből származó bevételének megállapítását a civil szervezetekre vonatkozó gazdálkodási tevékenységről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.
- (17) Az MDSSZ pénzeszközeit számlán kezeli.
- (18) Az MDSSZ az alapcél szerinti tevékenységből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.
- (19) Ha az MDSSZ bármely cél szerinti juttatását pályázathoz köti, a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- (20) Az MDSSZ köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni. A közhasznúsági melléklet tartalmazza a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.
- (21) Az MDSSZ nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni. Közhasznú jogállású civil szervezet esetén kötelező a kettős könyvvitel alkalmazása.

A civil szervezet gazdálkodására és adománygyűjtésre egyebekben a 2011. évi CLXXV. törvény V. fejezetének 17.§-30.§-ai irányadók.
- (22) Az MDSSZ gazdálkodási-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- (23) A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját- a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott,

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

- (24) Amennyiben az MDSSZ befektetési tevékenységet végez, a közgyűlés befektetési szabályzatot készít és azt egyhangúlag fogadja el.
- (25) Az MDSSZ működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az MDSSZ székhelyén – az MDSSZ képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.
- (26) Az MDSSZ évente egyszer a www.mdssz.hu című internetes honlapon nyilvánosságra hozza a szervezet szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az MDSSZ által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

23.§

TERÜLETI, REGIONÁLIS ÉS HELYI SZAKSZÖVETSÉGEK

- (1) A területi, regionális és a helyi szövetségek a Szövetség jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei. A területi, regionális és helyi szakszövetségek ellátják a Szövetség alapszabálya által, valamint saját alapszabályuk által meghatározott feladatokat. Alapszabályuk nem lehet ellentétes a Szövetség alapszabályával.
- (2) A szervezeti egységek önmaguk szervezeti egységeként, vagy jogi személyiséggel felruházott szervezeti egységként körzeti, kerületi, városi (továbbiakban: helyi) szövetségeket hozhatnak létre.
- (3) A szervezeti egységeket a szövetség veszi nyilvántartásba a képviseletre jogosult tisztségviselők megjelölésével együtt.
- (4) A területi és helyi szövetségek önálló ügyintéző és képviseleti szervvel, valamint a működéséhez szükséges vagyonnal (önálló költségvetéssel) rendelkeznek.

24.§

AZ MDSSZ TITKÁRSÁGA

- (1) Az MDSSZ adminisztratív feladatainak ellátására az Elnökség titkárságot hozhat létre. A titkárság létszámát, valamint szervezetét az Elnökség oly módon állapítja meg, hogy az biztosítsa a feladatok hatékony és gazdaságos ellátását.

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

- (2) A titkárságot az Elnökség által kinevezett főtitkár vezeti, aki tevékenységét munkaviszony, munkaviszonyra irányuló egyéb jogviszony formájában látja el.
- (3) A főtitkár irányítja az MDSSZ hivatali munkáját és gazdálkodását az alapszabály rendelkezései szerint, a közgyűlés és az Elnökség határozatainak keretei között.
- (4) A titkárság szervezeti felépítését és feladatait és a főtitkár feladat- és hatásköreit az MDSSZ szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni.

25.§

AZ MDSSZ MEGSZŰNÉSE

- (1) Az MDSSZ megszűnik:
 - a Közgyűlés döntése alapján átalakul (összeolvad, beolvad). Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
 - a Közgyűlés a feloszlásról határoz,
 - az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg
 - a bíróság feloszlátja
 - a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság megszünteti vagy megállapítja megszűnését
 - a fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti, és az MDSSZ-t a nyilvántartásból törlik.
- (2) Az MDSSZ nyilvántartásból való törlésére a szervezet nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- (3) Ha az MDSSZ feloszlással, jogutód nélkül való megszűnése esetén az alapszabály a fennmaradó vagyonról nem rendelkezik, erről a közgyűlés dönt a feloszlásról szóló határozatban. A vagyon felhasználásának módját a Civil Információs Portálon nyilvánosságra kell hozni.

26. §

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- (1) Az MDSSZ tagjai kötelezik magukat arra, hogy a sporttevékenységgel illetve az MDSSZ - ben folytatott tevékenységgel összefüggésben egymás között keletkezett vitás ügyekben

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapesten, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök

mindaddig nem fordulnak bírósághoz, amíg a vitás ügyet az MDSSZ elnöksége vagy más szervezete nem tárgyalta.

- (2) A jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jog, azon belül is elsősorban Magyarország Alaptörvénye, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (különösen a jogi személyekre vonatkozó közös szabályok 3:1. § - 3:48. §, valamint az egyesületre vonatkozó szabályok 3:63. §- 3:87. §), valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezései az irányadók.

A jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt a Magyar Divat- és Sporttánc Szövetség közgyűlése 2024. október 5-én fogadta el.

Budapest, 2024. október 5.

Puksa Tiborné dr.
elnök

Záradék:

Alulírott dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd (székhelye: 1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1., telefonszáma: +36-20-421-3622, ügyvédi kamarai nyilvántartási száma: Budapesti Ügyvédi Kamara 01-001936, ügyvédi lajstromszáma: 14735; kamarai azonosító száma (KASZ): 36061694, e-mail címe: drhorvathevakrisztina@gmail.com, hivatalos elektronikus elérhetősége: 55041650#cegkapu) a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdés alapján bekezdése alapján igazolom, hogy az általam szerkesztett és ellenjegyzett jelen, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály szövege megfelel az alapszabály módosítások hatályos tartalmának.

A jelen, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elkészítésére az alapszabály alábbi pontjainak változása adott okot (dőlt betűvel jelölve): fedőlap, 1. § (6), 13. § (2), záró mondat, záradék, fejlécek és láblécek.

A jelen, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabály elkészítésére a szövetség közgyűlésének **3/2024.10.05.** számú közgyűlési határozata alapján került sor.

Ellenjegyzem:

Budapest, ...-án

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Kelt: Budapest, 2024. október 5.

Ellenjegyzem:

Budapest, ... napján

Dr. Horváth Éva Krisztina egyéni ügyvéd
1026 Budapest, Pasaréti út 61/B. 3. emelet 1.
(KASZ 36061694)

Puksa Tiborné dr.
elnök